



Universidade Federal do Espírito Santo

## **Manual de Acesso ao Portal do Aluno**



**Núcleo de Processamento de Dados  
Julho/2014**

## Apresentação

O presente tutorial visa explicar como funciona o acesso ao portal do aluno, disponível no endereço <https://aluno.ufes.br/>.

## Informações Gerais

O Portal do Aluno pode ser acessado pelos **alunos e ex-alunos** de cursos de graduação da Universidade Federal do Espírito Santo, mediante inserção de identificação e senha, conforme **Figura 1** abaixo:

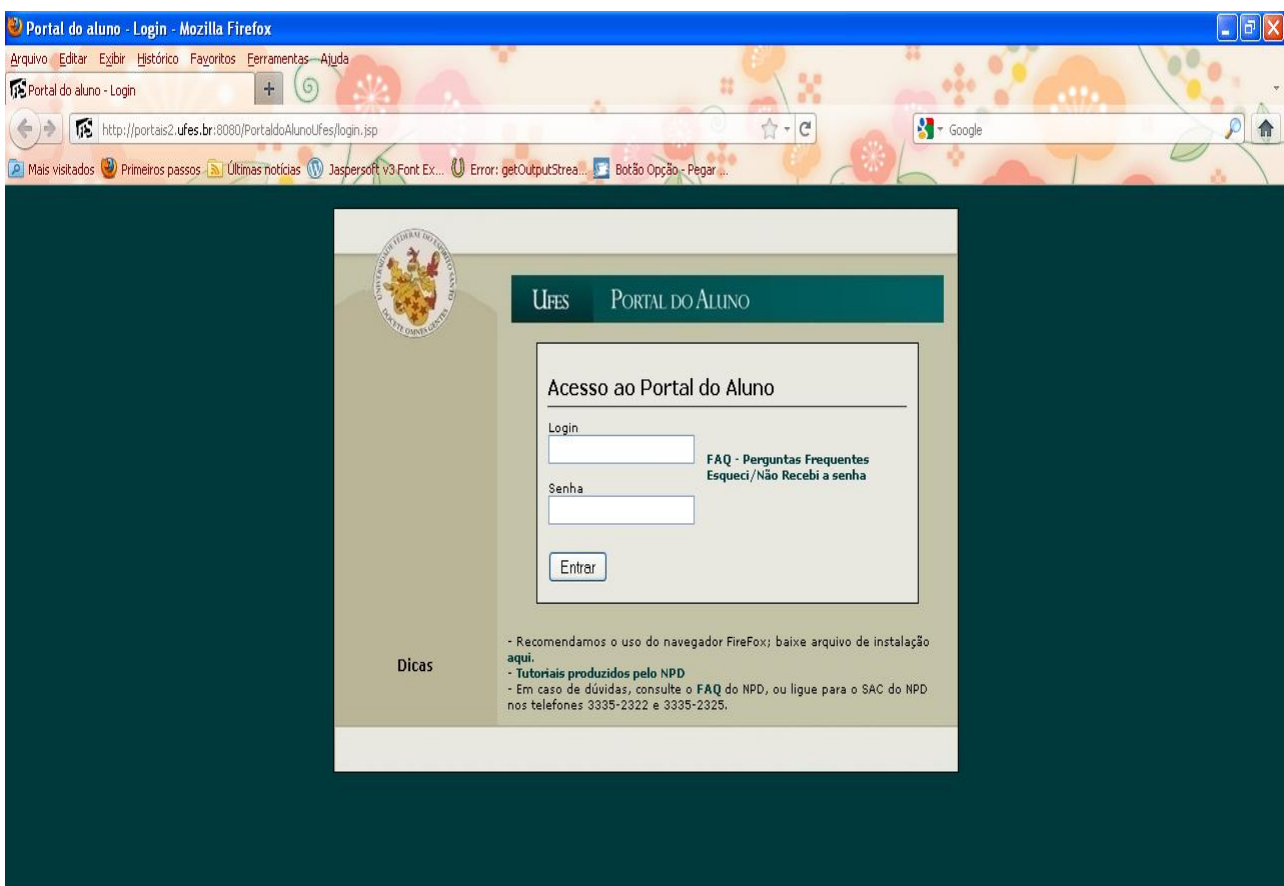


Figura 1 – Acesso ao Portal do Aluno

**OBS:**

**1– Ex-alunos não terão acesso a todas as funcionalidades do portal** (por exemplo, Matrícula e Oferta não estarão disponíveis).

**2 – Os alunos que ingressaram mais de uma vez na universidade poderão escolher a matrícula que desejam visualizar ao entrar no portal (Figura 2):**

*Caro(a) Aluno(a),*

*Favor escolher uma das matrículas:*

- [REDACTED] - Engenharia Civil - Ingresso: 2º Semestre 2009 - Evasão: Sem evasão
- [REDACTED] - Engenharia Mecânica - Ingresso: 2º Semestre 2002 - Evasão: Formado
- [REDACTED] - Física - Ingresso: 1º Semestre 1995 - Evasão: Desistência
- [REDACTED] - Desenho Industrial - Ingresso: 2º Semestre 1998 - Evasão: Desistência
- [REDACTED] - Engenharia Mecânica - Ingresso: 1º Semestre 2000 - Evasão: Desistência
- [REDACTED] - Engenharia Mecânica - Ingresso: 2º Semestre 1996 - Evasão: Desistência
- [REDACTED] - Engenharia Mecânica - Ingresso: 2º Semestre 1993 - Evasão: Desistência

Escolher

Figura 2 – Selecionando uma matrícula para ingressar no portal.

Assim como podem também alternar entre as matrículas, depois de terem ingressado no portal usando uma delas ( Figura 3):

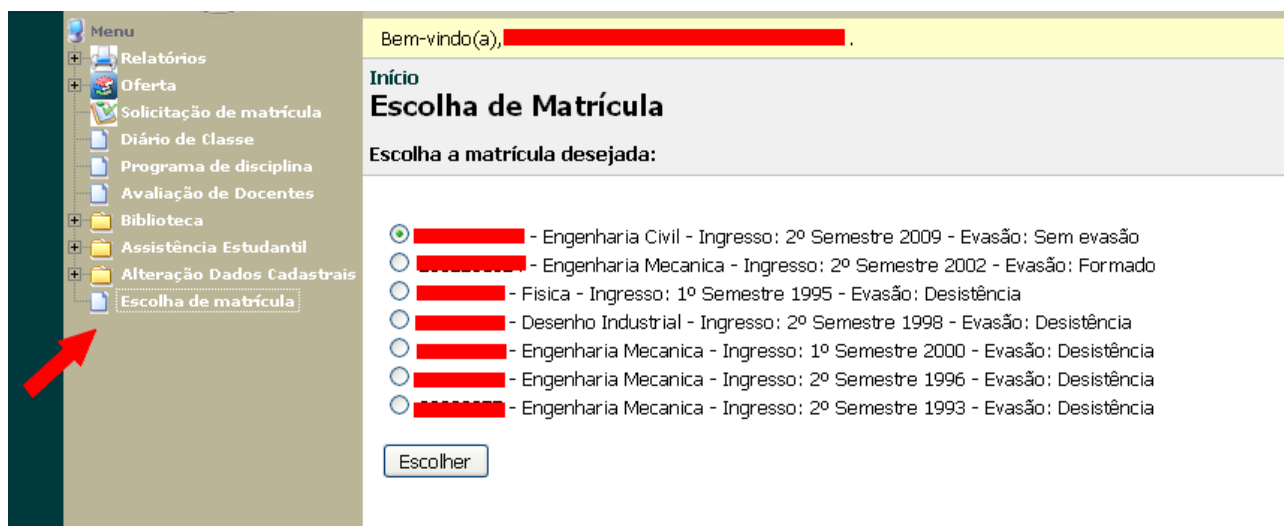


Figura 3 – Selecionando uma nova matrícula no portal

## Obtenção da Senha

Os alunos que ingressam na universidade recebem da Prograd, por meio de seus colegiados, correspondência informando sua identificação e senha.

A senha enviada poderá ser alterada através do sub-menu “Alterar sua senha”, conforme (Figura 4):

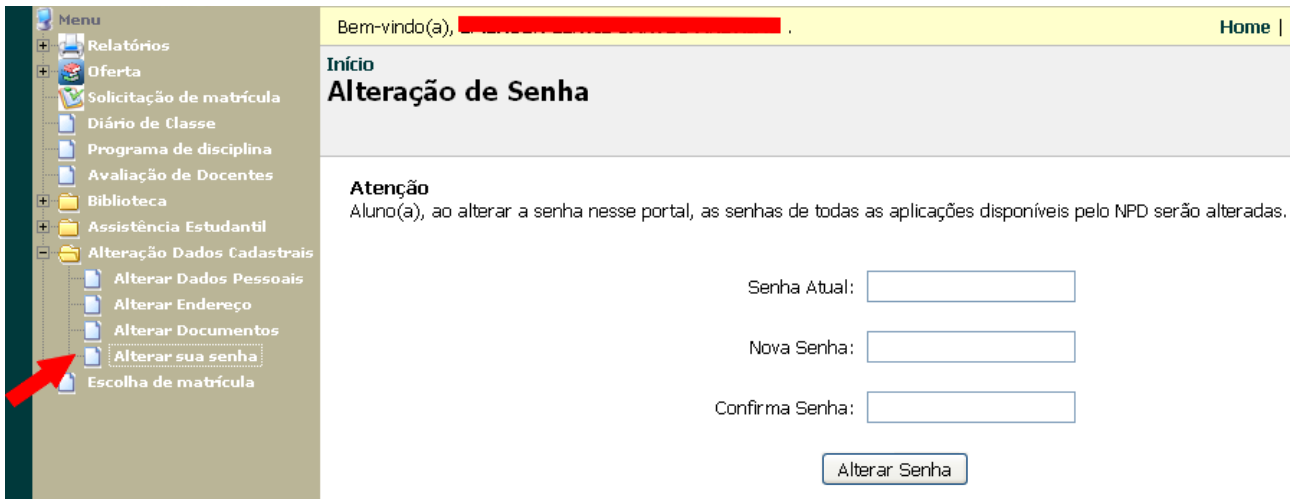


Figura 4 – Alterando a senha no Portal do Aluno

Será aberta então uma nova página (<https://senha.ufes.br/site/alteraSenha>) que permite a alteração da senha, conforme a Figura 5.



Figura 5 – Página para alteração da senha do Portal do Aluno

Após receber a senha, em caso de perda da mesma, o aluno poderá gerar nova senha via portal. Para isso, deve acessar essa funcionalidade na página de acesso inicial. O mesmo procedimento pode ser adotado para os alunos que não retiraram as senhas em seu colegiado. O acesso a essa funcionalidade está indicado na **Figura 6**:

UFES PORTAL DO ALUNO

### Acesso ao Portal do Aluno

Login

Senha

[Esqueci/Não Recebi a senha](#)

[Tutoriais e Perguntas Frequentes \(FAQ\) - Portal do Aluno](#)

Dicas

- Para uma melhor experiência no Portal do Aluno, recomendamos o uso dos navegadores **Chrome** e **Firefox**
- **NÃO RECOMENDAMOS O USO DO NAVEGADOR INTERNET EXPLORER**
- **Tutoriais produzidos pelo NPD**
- Em caso de dúvidas, consulte o **FAQ** do NPD, ou ligue para o SAC do NPD nos telefones 3335-2322 e 3335-2325

**Figura 6 – Gerando senha no Portal do Aluno**

Acessando o link anteriormente indicado, o aluno será redirecionado para <https://senha.ufes.br/site/recuperaCredenciais> onde deverá inserir seu CPF e o email cadastrado para receber a nova senha via esse email, conforme **Figura 7**. Caso o aluno não tenha email cadastrado, será preciso se dirigir a um dos guichês da Prograd para fazer esse cadastro.

Portal de Autenticação

[Inicial](#) | [FAQ](#) | [Alterar Senha](#) | [Recuperar Acesso](#) | [Ativar Voip](#) | [Redirecionamento de E-mail](#) | [Recuperar Senha SIE](#) | [Login](#)

[Página Inicial](#) » [Recuperar Credenciais](#)

## Recuperação de Credenciais

Por medida de segurança, estamos disponibilizando novo acesso único aos diversos sistemas da UFES.

Para recuperar o acesso ou obter a identificação única, proceder da seguinte forma:

1. Informar o CPF
2. Informar o email cadastrado no DGP (Departamento de Gestão de Pessoas).
  - Caso não lembre o email cadastrado, informe um e-mail alternativo de seu uso e o sistema irá fornecer uma dica do email correto.
3. Após a inserção das informações será enviado ao seu email a identificação única e senha para o primeiro acesso.
  - Após o envio, siga as instruções recebidas no email

Observação:

1. **O usuário que não possuir o email cadastrado deverá atualizar os dados cadastrais no DGP (Departamento de Gestão de Pessoas) ou Pró-Reitoria de Graduação quando for aluno de graduação.**
2. Certifique-se de **LER O FAQ antes** de entrar em contato com o NPD.
3. **O aluno que alterar os dados no portal do aluno deverá aguardar até 24h para que os dados sejam atualizados.**

CPF do usuário \*

Endereço de E-mail \*

Recuperar

Figura 7 – Inserindo CPF para receber senha via e-mail

### Dicas:

Lembre-se que as mensagens enviadas pelo portal são automáticas; caso sejam respondidas, o Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) poderá não recebê-las. Assim, em caso de dúvida, ligar para o SAU do NTI (4009-2325) ou ir diretamente para a Prograd.

Lembre-se também de verificar sua caixa de spam; muitos serviços de e-mail encaminham mensagens automáticas para essa caixa. Atenção usuários do UOL: o serviço de email desse provedor não aceita mensagens automáticas; nesse caso, sugerimos usar conta de email de outro servidor no cadastro do portal do aluno.